



W oświadczeniu podawana jest **rzeczywista wartość sprzedaży**, tzn. niezaniżona i niezawyżona, zawierająca VAT i akcyzę. Powyższe dane zostały złożone zgodnie ze stanem faktycznym na podstawie prawidłowo oraz rzetelnie prowadzonej ewidencji księgowej ze świadomością konsekwencji prawnych za przedstawienie fałszywych danych, tj. **cofnięcia zezwolenia na podstawie art. 18 ust. 10 pkt 5 ustawy**.

.....  
Czytelny podpis(y) i pieczęć imienna przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)\*

W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich wspólników.

\* niewłaściwe skreślić

## WPLĄTY

Wpłat należności w terminie do 31 stycznia można dokonać w kasie Urzędu Miasta i Gminy Bogatynia w godzinach:

- Poniedziałek w godzinach: 10.00-16.00
- Wtorek – piątek w godzinach: 9.00-12.00
- Przerwa w pracy kasy poniedziałek w godz. 12.00-12.30

lub na rachunek bankowy Gminy: **05 1020 2137 0000 9302 0118 1908**

**WAŻNE: Dokonując przelewu należy podać numer zezwolenia i adres punktu sprzedaży.**

## INFORMACJE DLA PRZESIEBIORCY

1. Zgodnie z art. 18 ust. 12 pkt 5 lit. a oraz ust. 12a ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi **zezwole nie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku złożenia oświadczenia**, o którym mowa w art. 11<sup>1</sup> ust. 4, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. a nie złoży oświadczenia wraz z jednoczesnym dokonaniem opłaty dodatkowej w wysokości 30% opłaty określonej w art. 11<sup>1</sup> ust. 2.

2. Wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przedstawiona w oświadczeniu stanowi **podstawę do naliczenia opłaty rocznej za korzystanie z zezwolenia (zezwoleń) w danym roku kalendarzowym** – na zasadach określonych w art. 11<sup>1</sup> ust.5 i 6 ww. ustawy.

L.p.	Rodzaj sprzedanych napojów alkoholowych	Opłata podstawowa pobierana w przypadku, gdy wartość sprzedaży napojów alkoholowych <u>nie przekroczyła</u> progu ustawowego	Opłata podwyższona pobierana w przypadku, gdy wartość sprzedaży napojów alkoholowych <u>przekroczyła</u> próg ustawy
1.	o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa	<i>przy wartości sprzedaży do 37 500 zł</i> – opłata wynosi: <b>525 zł</b>	<i>przy wartości sprzedaży powyżej 37 500 zł</i> – opłata wynosi <b>1,4%</b> ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim
2.	o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)	<i>przy wartości sprzedaży do 37 500 zł</i> – opłata wynosi: <b>525 zł</b>	<i>przy wartości sprzedaży powyżej 37 500 zł</i> – opłata wynosi <b>1,4%</b> ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim
3.	o zawartości powyżej 18% alkoholu	<i>przy wartości sprzedaży do 77 000 zł</i> – opłata wynosi: <b>2100 zł</b>	<i>przy wartości sprzedaży powyżej 77 000 zł</i> – opłata wynosi <b>2,7%</b> ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim

3. Opłatę roczną za korzystanie z zezwolenia (zezwoleń) w danym roku kalendarzowym należy uiszczać w trzech równych ratach, w ustawowych, nieprzywracalnych terminach: **do 31 stycznia, 31 maja i 30 września albo jednorazowo do 31 stycznia danego roku** - art. 11<sup>1</sup> ust.7 ww. ustawy.

Zgodnie z art. 18 ust. 12 pkt 5 lit. b oraz ust. 12b ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, **zezwolenie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku dokonania opłaty** w wysokości określonej w art. 11<sup>1</sup> ust. 2 i 5, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. b nie wniesie raty opłaty określonej w art. 11<sup>1</sup> ust. 2 albo 5, powiększonej o 30% tej opłaty.

## **OGÓLNA KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE MIASTA I GMINY W BOGATYNI**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO), informuje się o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

**1. Kto będzie posiadał Pani/Pana dane osobowe?** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia z siedzibą 59-920 Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1; umig@bogatynia.pl, tel. 75 77 25 116 lub 117. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IODO) – iod@bogatynia.pl; tel. 75 77 25 395.

**2. Dlaczego i na jakiej podstawie przetwarzamy Pani/Pana dane?** Pani/Pana dane osobowe (w tym szczególne kategorie danych) przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań własnych Gminy wynikających z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, w tym zadań zleconych. Dane będą przetwarzane na podstawie przepisów ustaw właściwych dla prowadzenia określonej sprawy, a w szczególności na podstawie jednej lub kilku z poniższych podstaw prawnych RODO:

- a. 6 ust.1 lit. b RODO (gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy),
  - b. 6 ust.1 lit. c RODO (gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze),
  - c. 6 ust.1 lit. d RODO (gdy przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej),
  - d. 6 ust.1 lit. e RODO (gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi),
  - e. 9 ust.2 lit. b RODO (gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony społecznej, o ile jest to dozwolone prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, lub porozumieniem zbiorowym na mocy prawa państwa członkowskiego przewidującymi odpowiednie zabezpieczenia praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą),
  - f. 9 ust.2 lit. c RODO (gdy przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, a osoba, której dane dotyczą, jest fizycznie lub prawnie niezdolna do wyrażenia zgody),
  - g. 9 ust.2 lit. g RODO (gdy przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym),
- W pozostałych przypadkach na podstawie art.6 ust.1 lit. b RODO (po wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów).

**3. Komu dane będą przekazane, kto będzie miał do nich dostęp?** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa np.: organy administracji publicznej oraz podmioty, które na podstawie umów przetwarzają dane osobowe, których Administratorem jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, na przykład: w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych, obsługi lub świadczenia usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych. Gdy stanowią tak przepisy ustawowe Pani/Pana dane mogą być podane do publicznej wiadomości na przykład w formie informacji o wyniku postępowania przetargowego prowadzonego w związku ze zbyciem nieruchomości gminy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (o konieczności upublicznienia danych będzie Pani/Pan poinformowany w ramach konkretnego postępowania).

**4. Jak długo będziemy posiadali Pani/Pana dane?** Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 2, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 ze zmianami).

**5. Jakie prawa Pani/Panu przysługują?** Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych (w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej), prawo do ograniczenia przetwarzania danych (przy czym przepisy odrębne mogą wykluczyć możliwość skorzystania z tego prawa), prawo do sprzeciwu. Przy czym przepisy ustawowe mogą w niektórych przypadkach ograniczać przysługujące Pani/Panu w/w prawa.

W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

**6. Czy muszę podać swoje dane?** Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przez przepisy ustaw regulujących rozpatrywanie spraw przez organy administracji publicznej (np. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego oraz innych ustaw) jest obligatoryjne. Niepodanie danych wymaganych ustawowo uniemożliwi rozpatrzenie Pani/Pana wniosku, wydanie decyzji lub inny sposób załatwienia sprawy. Podanie danych może być wymagane w celu zawarcia umowy. W takim przypadku ich niepodanie uniemożliwi jej zawarcie. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, a zgoda może być cofnięta w każdym czasie. Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.